



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

AVVISO PUBBLICO

La Responsabile dei Servizi al cittadino

RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione di indirizzo della Giunta Comunale n. 64 del 12 luglio 2018 e della Determinazione n. 345 del 20 luglio 2018, l'Amministrazione Comunale intende assegnare contributi ai nuclei familiari per avvicinare i propri figli alle attività sportive e ricreative.

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

Il presente bando disciplina le modalità di accesso ai contributi previsti dal Comune di Crespina Lorenzana per aiutare i nuclei familiari in condizioni economiche meno favorevoli ad avvicinare i propri figli alle attività sportive alternative al calcio (ginnastica artistica, pallavolo, ecc.) e altre discipline ricreative (musica, danza, ecc.), nella convinzione che rappresentino un importante fattore per lo sviluppo fisico ed il corretto stile di vita dei ragazzi e contribuiscano alla formazione della personalità e all'educazione alla socialità.

A.2 Soggetti beneficiari

Possono accedere ai contributi le famiglie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Crespina Lorenzana del minore e di almeno uno dei due genitori, o del tutore con cui il minore convive;
- b) età del minore compresa tra 5 e 14 anni compiuti o da compiere entro l'anno 2018;
- c) valore ISEE 2018 (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ordinario o minorenni¹ in corso di validità all'atto di presentazione della domanda e rilasciato da INPS entro la data di chiusura del bando, non superiore a € 15.000,00;
- d) preiscrizione o iscrizione del minore a corsi o attività sportive e ricreative svolti sul territorio comunale nel periodo compreso tra settembre 2018-giugno 2019 che:
 - prevedano il pagamento di quote di iscrizione e/o di frequenza;
 - abbiano una durata continuativa di almeno quattro mesi;

¹ La certificazione ISEE va richiesta ed ottenuta presso uno degli enti competenti (CAF, INPS ecc.) e dovrà essere rilasciata da INPS entro la data di chiusura del bando. Si precisa che a partire dal 2015 non possono più essere utilizzate le certificazioni ISEE rilasciate ai sensi della disciplina ormai abrogata del Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e pertanto è necessario, in ogni caso, farsi rilasciare una nuova certificazione ISEE ai sensi del DPCM n. 159 del 5/12/2013 e della circolare INPS n. 171 del 18/12/2014. Ai fini dell'adesione al bando è richiesto l'ISEE ORDINARIO del genitore richiedente oppure l'ISEE MINORENNI nel caso di famiglie nel cui nucleo familiare è presente un solo genitore ed un minore.

siano tenuti da associazioni o società sportive dilettantistiche o ricreative operanti sul territorio comunale e in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 punto 1. lett. f) del Regolamento comunale approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 67 del 30/11/2015.

Il tutore con il quale il minore convive, deve essere in possesso di apposita documentazione legale attestante tale qualifica.

A.3 Dotazione finanziaria

Le risorse disponibili per il finanziamento degli interventi ammontano a complessivi € 10.000,00, per cui potrà essere erogato un numero complessivo di 50 contributi.

Nell'ambito della dotazione finanziaria totale dell'iniziativa è prevista una quota del 10 (dieci) per cento riservata alle famiglie dei minori diversamente abili che frequentano le attività finanziate dal presente bando.

La disabilità deve essere formalmente riconosciuta attraverso apposita certificazione in corso di validità alla data di scadenza dei termini di partecipazione al presente Bando.

Per l'assegnazione dei contributi si procederà alla definizione di una graduatoria delle domande presentate sulla base dei criteri specificati al successivo punto C.3, nei limiti della dotazione finanziaria disponibile.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche dell'agevolazione

I contributi sono a fondo perduto e saranno concessi attraverso l'erogazione di voucher mensili a sostegno di compartecipazione delle spese sostenute per le attività sportive e ricreative dei minori.

La misura non rileva in materia di aiuti di stato in quanto prevede come beneficiari finali i nuclei familiari di giovani minorenni che partecipano a corsi o attività sportive e ricreative e nemmeno indirettamente costituisce un'agevolazione nei confronti di chi gestisce un'attività economica.

I contributi previsti dal presente Bando non possono essere richiesti se per lo stesso minore e per la stessa attività è già stato ottenuto un rimborso o un'altra forma di agevolazione da parte del Comune o di altri enti pubblici.

Per lo stesso minore può essere presentata una sola domanda di contributo.

B.2 Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità

Sono ammissibili alla agevolazione esclusivamente le spese sostenute dalle famiglie beneficiarie in relazione all'iscrizione e frequenza a corsi/attività sportive della durata minima di 4 mesi.

Il contributo massimo concedibile per ogni utente è pari a € 200,00 (20,00 euro mensili) e in ogni caso il contributo non potrà essere superiore alla spesa complessivamente sostenuta per l'iscrizione e/o la frequenza a corsi o attività con le caratteristiche indicate al precedente punto A.2, lettera d).

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

La domanda per i contributi può essere presentata da:

- uno dei genitori del minore convivente;
- dal tutore convivente con il minore.

Nel caso di famiglie con più minori, che possono beneficiare dei contributi, deve essere presentata una domanda per ciascun minore e, nell'ambito dello stesso nucleo familiare, tutte le domande devono essere presentate dallo stesso soggetto.

La domanda deve essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune esclusivamente sui modelli predisposti dall'Amministrazione comunale ed essere consegnata nella sede di Crespina: Martedì e giovedì dalle 9:30 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 17:30 Venerdì dalle 9:30 alle 12:30 e nella sede di Lorenzana: mercoledì dalle 9:00 alle 12:30.

Le domande potranno essere presentate **dalle ore 9:00 del giorno 23 luglio 2018 alle ore 16:00 giorno 11 settembre 2018.**

Le domande pervenute con modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Bando non potranno essere accolte (ad es. domande su moduli diversi, inviate per mail, ecc.) e verranno dichiarate inammissibili ed escluse.

La domanda dovrà essere redatta sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Contenuti della domanda

La domanda dovrà contenere le seguenti informazioni, rese a titolo di dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, da parte del genitore richiedente, sotto la propria responsabilità²:

- DATI ANAGRAFICI DEL GENITORE (o TUTORE CONVIVENTE) RICHIEDENTE: Codice fiscale, Cognome, Nome e dati anagrafici (provincia e Comune di nascita, provincia, Comune, CAP e indirizzo di residenza).
- GRADO DI PARENTELA col minore per il quale è richiesto il contributo. Nel caso di tutore, vanno indicati gli estremi del provvedimento di nomina a tutore del minore.
- CONTATTI: recapito telefonico e indirizzo e-mail per poter essere informato e contattato per tutte le informazioni relative al bando.
- DATI DELL'ALTRO GENITORE: Codice fiscale, Cognome, Nome, data di nascita, Provincia, Comune, CAP e indirizzo di residenza.
- ISEE: il genitore richiedente dovrà dichiarare di essere in possesso di una certificazione ISEE ORDINARIO o ISEE MINORENNI:
 - a) In corso di validità: emessa successivamente al 1/01/2018, rilasciato da INPS entro la data di scadenza dei termini di partecipazione al presente Bando;
 - b) Avente valore non superiore a € 15.000,00.

Si segnala che la certificazione ISEE in corso di validità non dovrà essere allegata alla domanda: semplicemente il genitore richiedente dovrà autocertificare di esserne in possesso. L'attestazione ISEE dovrà essere rilasciata da INPS entro la data di scadenza dei termini di partecipazione al presente Bando e, quindi, va richiesta per tempo agli enti

² Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza di benefici in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445.

abilitati. Il richiedente dovrà indicarne il valore conosciuto al secondo numero decimale, tale valore dovrà essere inferiore o uguale a € 15.000,00.

- DATI DEL MINORE per il quale è richiesto il contributo: Codice Fiscale, Cognome, Nome, data di nascita.

- EVENTUALE DISABILITÀ con l'indicazione degli estremi identificativi della certificazione rilasciata dall'Ente competente (data del verbale e ente che lo ha emesso) e validità alla data di scadenza dei termini di partecipazione al presente Bando.

- DATI DELL'ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA O SOGGETTO GESTORE che realizzano, sul territorio comunale, il corso/attività al quale il minore risulta pre-iscritto/iscritto: Codice fiscale/partita IVA; Denominazione; indirizzo. Il corso, infatti, deve essere tenuto da associazioni o società sportive dilettantistiche o ricreative operanti sul territorio comunale e regolarmente riconosciute ai sensi di legge.

- DICHIARAZIONE SUL CORSO/ATTIVITÀ al quale il minore risulta iscritto o pre-iscritto. Il corso/attività dovrà avere i seguenti requisiti:

a) Svolgersi nel periodo compreso tra settembre 2018 e giugno 2019;

b) Avere durata continuativa di almeno 4 mesi;

c) Prevedere un costo globale di iscrizione/frequenza non inferiore al valore del contributo € 200,00. Il costo può essere superiore al valore massimo del contributo, fermo restando che l'importo massimo del contributo richiedibile non supererà l'importo di € 200,00.

Il genitore richiedente dovrà dichiarare, infine, di non aver percepito rimborsi o altre forme di agevolazione da parte del Comune di Crespina Lorenzana o da altri enti pubblici per lo stesso corso o attività sportiva e per lo stesso minore.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

I contributi verranno assegnati nel modo seguente:

a) Avranno priorità in graduatoria i nuclei familiari con valore ISEE più basso, fino al secondo numero decimale.

b) Il valore ISEE preso in considerazione sarà quello rilevato dal controllo diretto con le banche dati INPS.

c) In caso di difformità fra quanto indicato nella domanda di adesione dal genitore richiedente e quanto rilevato in fase di verifica direttamente dall'INPS, sarà considerato prevalente il dato INPS. Per tale ragione è necessario che il richiedente sia in possesso di una certificazione ISEE in corso di validità (avente data successiva al 01/01/2018) rilasciato da INPS entro la data di chiusura del bando, anche con eventuali aggiornamenti³.

d) A parità di valore ISEE, in caso di parità al secondo numero decimale si terrà conto della data e del numero di acquisizione della domanda al protocollo dell'Ente.

³ Dal 01/01/2015 la riforma ISEE consente la possibilità di aggiornamenti della DSU rilasciata, prima della sua scadenza in presenza di certi eventi sfavorevoli tali da produrre un forte scostamento tra il reddito familiare attuale e quello dichiarato prima del verificarsi dell'evento. L'ISEE Corrente è rilasciato ai contribuenti per aggiornare la propria DSU e poter variare la propria situazione economica reddituale nel corso dell'anno, nel caso in cui dovessero verificarsi eventi sfavorevoli tali da modificarne il contenuto.

e) Alle famiglie con minori diversamente abili verrà riservato il 10% delle risorse disponibili, in applicazione degli stessi criteri sopra indicati. Nell'ambito di suddetta riserva prevista per le famiglie con minori diversamente abili, l'assegnazione dei contributi avverrà prima per ciascun minore diversamente abile e successivamente per gli altri minori presenti nel nucleo familiare, dando sempre la priorità all'ISEE più basso.

Eventuali ulteriori domande non soddisfatte con la riserva entreranno nella graduatoria generale secondo i criteri di assegnazione sopra stabiliti (punti a-d).

C.3 Verifica di ammissibilità delle domande

Alla chiusura del bando il Comune procederà alla verifica dei requisiti oggetto di dichiarazioni rilasciate dal richiedente al momento della compilazione domanda.

In particolare le verifiche riguarderanno:

- a) Valore ISEE ORDINARIO (o MINORENNI) dichiarato dal genitore richiedente con l'utilizzo delle banche dati INPS;
- b) Certificazione di disabilità, con validità alla data di scadenza del Bando a favore di un minore diversamente abile;
- d) Certificazione della qualifica di tutore.

Al termine del procedimento di verifica, il Comune approverà la graduatoria delle famiglie beneficiarie ordinata in base al valore ISEE crescente e, solo in caso del medesimo valore ISEE, in base all'ordine cronologico di invio delle domande al protocollo dell'Ente.

Sarà salvaguardato la riserva, pari al 10%, a favore delle famiglie con minori con disabilità certificata che frequentano le attività finanziate dal presente bando.

A graduatoria approvata, gli esiti saranno comunicati ai soggetti richiedenti con un messaggio all'e-mail indicata in domanda.

Saranno considerate inammissibili, ai fini della graduatoria e dell'assegnazione dei contributi, le domande in cui, a seguito delle attività di verifica da parte del Comune, si riscontrano:

- a) Informazioni false e mendaci rese, a titolo di dichiarazioni sostitutive, dal genitore richiedente, sotto la propria responsabilità;
- b) Contributo o altra forma di agevolazione per lo stesso minore e per la stessa attività sportiva da parte di altri enti pubblici;
- c) Domanda pervenuta con modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Bando;
- d) Mancanza dei requisiti di cui al precedente punto A.2.

C.4 Modalità per l'erogazione dell'agevolazione

La prima erogazione dei voucher è di n. 4, a partire da settembre fino a dicembre; la seconda avverrà nel mese di gennaio fino alla conclusione dei corsi (ossia fino ad un massimo di ulteriori n. 6 voucher).

Non si darà corso all'erogazione della seconda tranches dei voucher, qualora, dal rendiconto delle Associazioni, che dovrà pervenire a cadenza bimestrale, risulti interrotta l'attività da parte del soggetto beneficiario.

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari, sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a) rendere dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000 ove richiesto in relazione alla domanda di contributo;
- b) acconsentire ai controlli a campione sulle domande finanziate e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sull'utilizzo del contributo e sulle dichiarazioni rilasciate dai richiedenti a norma del D.P.R. 445/2000 in fase di adesione al bando, conservando, a tale scopo, i documenti originali comprovanti la spesa per un anno dalla data di consegna dei voucher.

D.2 Revoca, rinunce dei soggetti beneficiari

Qualora dai rendiconti bimestrali inviati dalle Associazioni risultasse la mancata frequenza dei corsi indicati nella domanda, senza giustificato motivo, l'Amministrazione comunicherà alla famiglia la revoca del contributo.

L'eventuale rinuncia ai contributi assegnati dovrà pervenire agli indirizzi di posta elettronica: a.giorgi@comune.crespinalorenzana.pi.it; m.gorrieri@comune.crespinalorenzana.pi.it

Nei casi di revoca e rinuncia dei contributi assegnati, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria delle domande sino ad esaurimento della dotazione finanziaria disponibile.

D.4 Ispezioni e controlli

Il Comune di Crespina Lorenzana procederà ad effettuare controlli a campione sulle domande finanziate e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sull'utilizzo del contributo e sulle dichiarazioni rilasciate dai richiedenti a norma del D.P.R. 445/2000 in fase di adesione al bando.

A seguito delle attività di controllo sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, il Comune potrà procedere, ai sensi degli articoli 75-76 del citato D.P.R. 445/2000, a dichiarare la decadenza dai contributi assegnati e l'eventuale applicazione delle sanzioni previste dal codice penale.

D.5 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questa misura, l'indicatore individuato è il numero di famiglie beneficiarie almeno pari a 25.

Nella fase di adesione o nella fase di rendicontazione è possibile compilare un questionario di customer satisfaction. Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dall'Amministrazione comunale, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.6 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dei Servizi al cittadino dott.ssa Emanuela Riccomi.

D.7 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato B.

D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Crespina Lorenzana.

Per eventuali informazioni sul presente avviso contattare il Servizio al cittadino, Ufficio Scuola, P.zza C. Battisti, 22 Crespina Lorenzana ai seguenti recapiti: Antonella Giorgi tel. 050 634736 e-mail: a.giorgi@comune.crespinalorenzana.pi.it; Marina Gorreri tel. 050 634733 e-mail: m.gorreri@comune.crespinalorenzana.pi.it

D.9 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate dal Comune di Crespina Lorenzana. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Crespina Lorenzana, 20/07/2018

La Responsabile dei Servizi al cittadino
Dott.ssa Emanuela Riccomi



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati. Tutti i dati personali che verranno in possesso del Comune di Crespina Lorenzana e dei soggetti eventualmente incaricati della gestione delle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal bando e nel rispetto dell'art. 13 del decreto.

2. Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per l'esecuzione delle attività e delle funzioni previste dal bando e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'esclusione dai benefici previsti dal Bando.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere elaborati, comunicati e diffusi dal Comune di Crespina Lorenzana per l'esecuzione delle attività e delle funzioni di loro competenza così come esplicitati nel bando.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Crespina Lorenzana nella persona del Sindaco il Responsabile interno del Trattamento, per il Comune, è della dott.ssa Emanuela Riccomi Responsabile dell'Area Servizi al cittadino.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail

Preso atto dell'informativa di cui sopra il/la sottoscritto/a _____

- **acconsente al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano, funzionale agli scopi per i quali è posto in essere.**

Luogo e data

firma