

3. **l'assenza di titolarità, da parte di tutti i componenti il nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km dal comune di Crespina Lorenzana** (art. 1 punto 4 del bando);
4. **l'assenza di titolarità, da parte di tutti i componenti il nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro.** Tale disposizione **non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo** (art. 1 punto 5 del bando). *In quest'ultimo caso si allega: documento di registrazione, attività svolta, luogo, denominazione e sede legale;*
5. **la titolarità pro-quota, da parte del nucleo familiare, di diritti reali su immobili, il cui valore catastale complessivo è superiore a 25.000,00 euro** (si allega relativa documentazione attestante l'indisponibilità giuridica delle quote degli immobili stessi);
6. **la titolarità, da parte del nucleo familiare, di un solo immobile ad uso abitativo per ciascuna delle seguenti fattispecie (per un massimo di n. 3 immobili ad uso abitativo, ciascuno dei quali sia l'unico per ogni fattispecie):**
- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare (si allega copia della sentenza di separazione coniugale);
 - alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente (si allega relativa attestazione di inagibilità);
 - alloggio sottoposto a procedura di pignoramento (si allega l'attestazione da cui risulta la data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c. dalla quale decorre il pignoramento);
7. **il non superamento del limite di € 25.000,00 di patrimonio mobiliare;**
8. **il non superamento del limite di € 40.000,00 di patrimonio complessivo,** composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati dai punti 5 e 6 del bando;
9. di essere in possesso di **attestazione ISEE anno 2024** con valore **ISE di €** _____ e valore **ISEE di euro** _____
- OPPURE**
- che in data _____ **ho presentato al CAF la DSU (Dichiarazione sostitutiva Unica) il cui numero di protocollo è il seguente:** _____;
10. di avere un **"ISE zero" oppure inferiore o al canone annuo di locazione** per il quale si richiede il contributo (si allega dichiarazione sostitutiva relativa ai mezzi utilizzati per il pagamento del canone, moduli B1 e B2);
11. che alla data odierna i **nuclei familiari presenti nell'appartamento sono n.** _____ e che i **componenti del mio nucleo familiare sono n.** _____, i **figli a carico sono n.** _____, e che questi dati corrispondono a quelli specificati nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
12. che nel nucleo familiare sono presenti: **componenti ultrasettantenni:** SI NO ; **minori:** SI NO ; **componenti con invalidità accertata:** SI NO ; **almeno un componente in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali:** SI NO ;
13. che è presente una **situazione di morosità alla data di presentazione della domanda;**
14. di **non aver ottenuto altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo per l'anno 2024;**

Il Responsabile del trattamento dei dati per il provvedimento in oggetto è Elena Santoro, Responsabile dell'Area 1 – Servizi al Cittadino.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott. Giampaolo Rachini e domiciliato per la carica presso la Quality Management S.r.l. con studio in Arezzo (AR) Via Crispi, 8 C.F. RCHGPL70A11A390F.

2. Finalità del trattamento

I suoi dati verranno trattati ai soli fini dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale relativo al procedimento di concessione del contributo ad integrazione del canone di locazione anno 2024

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti e informazioni sull'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/13; gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso da parte dei Consiglieri Comunali e altre forme di accesso previste dalla legge; gestione della protocollazione, archiviazione e conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti.

4. Accesso ai dati e comunicazione a terzi

I suoi dati personali potranno essere accessibili e comunicati a soggetti terzi diversi dal Titolare, in particolare alla Regione Toscana ai fini della rendicontazione dei contributi. I suoi dati, nel caso in cui siano ritenuti oggetto di una più attenta valutazione, saranno comunicati agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio.

Il mancato conferimento dei dati necessari all'espletamento del procedimento comporta l'impossibilità da parte sua di accedere al CONTRIBUTO.

6. Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, può esercitare i seguenti diritti previsti dal GDPR:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, la categoria a cui appartengono i dati trattati, i destinatari a cui i dati possono essere comunicati e, ove possibile, il periodo di conservazione degli stessi;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; diritto all'oblio;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che la riguardano;
- proporre reclamo dall'Autorità Garante.

Può esercitare i sopra descritti diritti inviando una raccomandata A/R al Comune di Crespina Lorenzana all'indirizzo riportato in testa, una PEC all'indirizzo comune.crespinalorenzana.pi@postacert.toscana.it oppure una e-mail a: e.santoro@comune.crespinalorenzana.pi.it

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa

Data

Firma