

**CONTRATTO DI COMODATO D'USO PER UTILIZZO DI IMMOBILE AI FINI
DELLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI**

L'anno duemilaventisei questo giorno del mese di , nella Sede del Comune di Crespina Lorenzana, Piazza Cesare Battisti 22, Crespina Lorenzana (PI)

TRA

 – in qualità di legale rappresentante di , con sede legale in
- comodataria del – ubicato in Via a Crespina Lorenzana (PI), P.I.
C.F. , nella sua qualità di comodante;

E

Comune di Crespina Lorenzana con sede in Piazza Cesare Battisti n. 22, Crespina Lorenzana (PI), P.I. 02117780508, C.F. 90054240503, rappresentato dal Elena Santoro, nata a Pontedera il 27.05.1981, in qualità di Responsabile dell'Area 1, Servizi al Cittadino, tale nominata con Decreto Sindacale n. 9 del 21.11.2024;

PREMESSO

Che l'Amministrazione Comunale intende offrire, a coloro che lo desiderino, la possibilità di contrarre matrimonio con rito civile, oltre che nella tradizionale sede comunale, anche nelle ville e dimore storiche di proprietà privata che ne facciano richiesta, con l'intento di contribuire alla valorizzazione del patrimonio storico-artistico del territorio comunale e, allo stesso tempo, favorire una migliore visibilità dell'offerta del nostro territorio anche a fini turistici;

Con D.G.C. n. del è stato istituito, presso la suddetta struttura, un Ufficio di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili;

Che si ritiene necessario stipulare un Contratto di Comodato d'uso tra il Comune di Crespina Lorenzana e la proprietà di per regolare l'utilizzo di locali e/o ambienti costituenti l'immobile denominato per la celebrazione di matrimoni/unioni civili;

Vista la nota della Prefettura di Pisa, prot. n. del /2026 ad oggetto: "Celebrazione matrimoni in sedi esterne al palazzo comunale":

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

**Articolo 1
(Oggetto e finalità)**

Il presente atto definisce le modalità con le quali i Contraenti si accordano per la celebrazione dei matrimoni con rito civile in locali e/o pertinenze funzionali dell'immobile denominato , posto in località Crespina Lorenzana, Via mediante l'istituzione di un separato Ufficio di Stato Civile.

Il concede in comodato d'uso al Comune, che accetta, un locale interno (denominato) ed un'area esterna dell'immobile contraddistinto catastalmente al Foglio n. Mappale n. Subalterni n. del Comune di Crespina Lorenzana, meglio evidenziati nella planimetria allegata al presente Atto.

Gli ambienti e gli arredi e/o gli allestimenti sono stati ispezionati e ritenuti adeguati all'uso contrattualmente previsto, a seguito della visita dell'immobile e degli accertamenti espletati, così come risulta dal verbale redatto in data che si allega al presente Atto.

Articolo 2 **(Durata del contratto)**

La durata del presente contratto è di anni tre a partire dal giorno della stipula, con possibilità di rinnovo espresso alla scadenza del triennio per pari durata, previa verifica del mantenimento del pubblico interesse alla destinazione e per le finalità in premessa esplicitate.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata alla controparte con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno tre mesi prima della scadenza. In qualunque momento le parti potranno comunque recedere dal contratto di comodato con almeno tre mesi di preavviso. Nell'arco temporale sopra indicato l'effettivo comodato d'uso si attiverà di volta in volta per i giorni e orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione di matrimoni/unioni civili. Le parti convengono che il Comune debba chiedere l'attivazione del comodato d'uso con un preavviso di almeno dieci giorni. A ogni attivazione il comodato d'uso avrà la durata necessaria allo svolgimento della celebrazione medesima.

Articolo 3 **(Uso dei beni concessi)**

Gli ambienti oggetto del presente Contratto rimarranno nella disponibilità del Comune con carattere di ragionevole continuità esclusivamente per la celebrazione di matrimoni/unioni civili. Il calendario degli eventi viene concordato con il Comune tramite preavviso di almeno 1 mese al fine di garantire il regolare svolgimento delle celebrazioni di matrimoni/unioni civili.

Articolo 4 **(Servizi aggiuntivi a favore di terzi)**

I servizi aggiuntivi che dovesse offrire agli sposi esulano dall'oggetto della presente convenzione. Il costo delle locazioni transitorie (ai sensi ex art. 59 D.Lgs n. 42/2004) e/o dei servizi collaterali offerti dal è oggetto di trattativa privata con i futuri sposi.

Articolo 5 **(Orario e celebrazione)**

La prenotazione del locale dovrà essere fatta all'Ufficio dello Stato Civile del Comune previo accertamento della disponibilità alla celebrazione da parte del Sindaco o suo delegato e dietro versamento della relativa tariffa stabilita dalla Giunta Comunale. Il Comune è inoltre sollevato da ogni responsabilità in merito ad eventuali diversi accordi tra la struttura comodante e gli sposi, sia sotto il profilo economico sia sotto il profilo giuridico.

La scelta di date e orari di svolgimento delle celebrazioni è concordata tra Comune e concedente, sulla base delle richieste dei nubendi, della concomitanza delle celebrazioni in altri luoghi e delle disponibilità dei locali

Gli orari per la celebrazione di matrimoni/unioni civili presso il _____ sono determinati previo accordo tra Comune e la proprietà, nel rispetto degli orari indicati nell'art. 5 del Regolamento per la celebrazione dei matrimoni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 07/08/2008.

Le celebrazioni sono comunque sospese durante le seguenti feste: 1° e 6 gennaio; la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo); il 25 aprile; il 1° maggio; il 2 giugno; il 15 agosto; il 1° novembre, l'8, il 25 e 26 dicembre.

La celebrazione è inoltre sospesa nel giorno 29 settembre (festa del patrono), 2 novembre, 24 e 31 dicembre.

L'intervallo di tempo fra una cerimonia e quella successiva eventualmente prevista dovrà essere di almeno un'ora.

Date ed orari di svolgimento delle celebrazioni potranno subire variazioni in caso di modifiche al regolamento.

Articolo 6 **(Allestimento della sala e/o ambienti)**

Per ogni celebrazione di matrimonio il comodante dovrà garantire un adeguato allestimento comprendente almeno:

1. Un tavolo di caratteristiche e dimensioni adeguate alla sottoscrizione di un Atto Pubblico, che sia costruito in stile classico e che presenti sul lato più lungo una dimensione sufficiente a far sedere comodamente gli sposi e i testimoni;
2. N 4 sedie/poltroncine per gli sposi e i testimoni; le sedute dovranno essere collocate come da tradizione;
3. N 1 sedia/poltroncina per il celebrante.

A discrezione del comodante potranno essere allestite altre sedute a disposizione dei convenuti, salvo differenti disposizioni di legge legate alla sicurezza e alla salvaguardia della salute pubblica.

Articolo 7 **(Accessibilità del luogo di celebrazione)**

Nel rispetto dell'Articolo 106 del codice Civile, il matrimonio deve essere celebrato in luogo aperto al pubblico, pertanto deve essere garantito a chiunque il libero accesso all'Ufficio separato di Stato Civile.

Il _____ dovrà perciò adottare tutte le misure necessarie affinché eventuali cancelli, portoni, sbarre o qualsiasi altro ostacolo, non impedisca a nessuno l'accesso e/o la permanenza nel luogo di celebrazione del matrimonio.

Articolo 8 **(Responsabilità ed obbligazioni del Comune)**

In relazione all'oggetto del presente Contratto, il Comune non assume nessun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, nonché per eventuali danni arrecati "a terzo" o "da terzi".

Articolo 9 **(Responsabilità ed obbligazioni del Comodante)**

Il comodante è tenuto a garantire adeguate condizioni di sicurezza degli impianti/strutture, sia degli ambienti che dei luoghi di accesso.

Le spese ordinarie sostenute per il godimento dell'immobile e le eventuali spese straordinarie sono a carico del comodante.

Il comodante esonera espressamente il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni sofferti dalla struttura ospitante ovvero da ospiti e nubendi durante l'utilizzo del luogo ove si celebra il matrimonio/unione. Rimane altresì ferma la responsabilità dei nubendi nei confronti della struttura ospitante per i danni causati ai locali, agli spazi o agli arredi utilizzati in occasione della cerimonia, sia per fatti propri ovvero compiuti dagli invitati. Il Comune fornisce adeguate istruzioni ai nubendi al momento della prenotazione, indicazioni che non possono essere disattese in alcun modo.

Articolo 10 **(Restituzione)**

Al termine di ogni celebrazione di matrimonio, il Comune provvede al trasferimento degli Atti all'Ufficio di Stato Civile per la loro registrazione e custodia.

Articolo 11 **(Modifica)**

A pena di nullità, ogni eventuale modifica al presente Contratto può essere prevista solo con atto scritto, debitamente sottoscritto dalle Parti.

Articolo 12 **(Avvio e decadenza)**

E' facoltà delle Parti di recedere dagli accordi di cui al presente Contratto con comunicazione scritta, da inoltrare a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno e con preavviso di almeno 3 (tre) mesi.

Art. 13 **(Clausole finali)**

Tutte le spese del presente atto, compresi eventuali oneri di registrazione, sono a carico del comodante;

Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile, le altre leggi vigenti in materia di comodato;

A pena di nullità, qualunque altra modifica al presente contratto dovrà essere inderogabilmente apportata con atto scritto, sottoscritto da entrambe le parti;

Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il Foro di Pisa;

Ai sensi del Reg UE 679/2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, con la sottoscrizione del presente contratto, il Comodante consente il trattamento dei propri dati personali che verranno utilizzati dal Comune per l'esecuzione del presente atto.

Si allegano:

- planimetria

- verbale di messa a disposizione dell'immobile dell'immobile sottoscritto dalle parti.

Per

Per il Comune di Crespina Lorenzana